

## 障害児通所支援事業所 安全計画 (R6)

安全計画：ドレミ児童リハビリセンター（放課後等デイサービス）

### ◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

★毎月：施設内点検（手すり、ドア、浴室等の設備、バギーやリハビリ機器等の備品、吸引機、酸素設備等の医療機器、置き去り防止装置の点検）

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	
重点点検箇所	外出コース安全確認 バッテリー動作確認 リフト(浴室)の点検	避難先の経路確認	空調設備点検 消防設備点検	バッテリー動作確認			★随時：車両点検
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
重点点検箇所	施設外設備(外壁、コンクリート、植木等) バッテリー動作確認	外出コース安全確認	空調設備点検 消防設備点検	バッテリー動作確認			★AED 7年ごとに電極交換 (R7.4 予定)

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し(再点検) 予定時期	掲示・管理場所
重大事故マニュアル	令和元年4月	都度	社内共有フォルダ及び事業所内に保管
<input type="checkbox"/> 食事・水分摂取			
<input type="checkbox"/> 入浴	令和元年4月	都度	社内共有フォルダ及び事業所内に保管
<input type="checkbox"/> リハビリ			
<input type="checkbox"/> 外出時	令和6年1月	都度	社内共有フォルダ及び事業所内に保管
<input type="checkbox"/> 送迎	令和元年4月	都度	社内共有フォルダ及び事業所内に保管
災害時マニュアル	令和元年4月	都度	社内共有フォルダ及び事業所内に保管
119番対応時マニュアル	令和元年4月	都度	社内共有フォルダ及び事業所内に保管
救急対応時マニュアル	令和元年4月	都度	社内共有フォルダ及び事業所内に保管
不審者対応時マニュアル	令和5年11月	都度	社内共有フォルダ及び事業所内に保管

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
未就学児 （児童発達支援）				
就学児 （放課後等デイ）	風水害対応訓練		消防訓練 不審者対応訓練	消防訓練

(2) 保護者への説明・共有

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
安全計画及び安全に関する取組の内容について、周知を図る。			

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等		風水害対応訓練	感染症対応訓練			災害対応訓練
その他 ※1	安全徹底研修					
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等	消防訓練			感染症対応訓練		消防訓練
その他 ※1		不審者対応訓練				次年度安全計画の策定

※1 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
消防訓練、風水害対応訓練	職員全員、児童全員
災害対応訓練、不審者対応訓練	職員全員
感染症対応訓練	職員全員
安全徹底研修	職員全員

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
安全徹底研修・安全計画の周知 風水害対応研修 身体拘束排除研修 感染症対応研修	災害対応研修 虐待研修	事故発生防止研修 不審者対応研修	感染症対応研修 次年度安全計画の策定

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

--

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

法人内全事業所で発生した事故、ヒヤリハット事例の共有を行っている。 防止策や対応について事例検討する研修を実施。
---

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

送迎車両（3列以上）に安全装置を搭載。 送迎後の車内点検等、安全確認の徹底。 無断欠席時の電話等を使った安否確認。
---